



1. Mededelingen/ post

De postvakjes zijn verplaatst en gevonden.

2. Schoolplan

Schoolplan is namens de MR goedgekeurd. Linda zorgt voor een formulier dat Wouter namens de MR kan ondertekenen.

3. Schoolinspectie

De inspectie komt op 29 januari. Er vindt een gesprek plaats met de directeur en Intern Begeleider (IB). Daarna vinden er klassenbezoeken plaats. De inspectie bepaalt zelf in welke klassen ze komen kijken. Er komen twee leden van de inspectie. De directeur gaat met een van de leden een klasseninspectie doen en de IB'er gaat met het andere. Er vindt op diezelfde dag een evaluatie plaats met de kinderen, ouders en het bestuur. De uitslag ervan wordt zo spoedig mogelijk daarna gecommuniceerd met de school en daarna met alle ouders.

4. KC medezeggenschapsraad

Op dit moment hebben we als Kindcentrum Willem Eggert een MR en een OC. Voor het kindcentrum vinden er oriënterende gesprekken plaats met de voorzitter van de OC en MR en de directie over het opzetten van een gezamenlijke KC medezeggenschapsraad. Hiervoor is al contact gehad met een externe deskundige, die ook weet wat de juridische consequenties zijn. Zij heeft aangegeven dat dit tot de mogelijkheden behoort.

Naar aanleiding van het gesprek wordt er bepaald welke route er bewandeld wordt, hoe de ouders geïnformeerd worden en hoe de verkiezingen zullen verlopen. De intentie is om eind mei verkiezingen uit te schrijven.

5. Engels

De overstap van de lagere naar de middelbare school is een behoorlijke stap. Bij deze overstap blijkt dat er een discrepantie is tussen het Engels wat er op de lagere school gegeven wordt en het verwachte niveau vanuit de middelbare school op HAVO/VWO niveau. De vraag is waar de oplossing van deze discrepantie ligt. Op stichtingsniveau is hier geen aandacht voor.

Binnen KC Willem Eggert wordt er geïnventariseerd of er al eerder gestart kan worden met Engelse les dan in groep 7.

6. Afvloeiingsbeleid

Linda heeft de stichting gevraagd of er een centraal afvloeiingsbeleid is. Die is er niet en die moet op schoolniveau geregeld worden. Mocht dit noodzakelijk zijn dan wordt er hiervoor gezorgd.

7. Financieel jaarverslag OV

Het jaarverslag is bekeken en even doorgenomen. Het overzicht klopt niet omdat de kostenpost voor het afscheid van groep 8 niet meegenomen is. Nanda kijkt nog even wat de kosten hiervan waren zodat dit teruggekoppeld kan worden aan de OV.

8. Actielijst

Wat	Wie	Opmerkingen
Evaluatie besteding extra geld i.v.m. werkdruk	Personeelsgeleding	Eerste evaluatie vindt plaats binnen het team, daarna wordt het gedeeld met de MR.
MR verslag 2018/2019	Oudergeleding/personeelsgeleding	Jaarverslag is gepresenteerd. Moet nog officieel akkoord bevonden worden. Dan zet Nanda Het op de site
Vergaderdata	Personeelsgeleding	Op de kalender staat dat de eerstvolgende MR meeting 12 maart plaatsvindt. Echter deze is aangepast naar 14 maart i.p.v cursus Ellen. Linda moet ervoor zorgen dat dit aangepast wordt.
KC medezeggenschapsraad	Personeelsgeleding	Meeting met Linda, Wouter en Femke over het opzetten van de Raad
GMR	Personeelsgeleding	Er zijn meerdere scholen binnen OPSO SPOOR die een slechte beoordeling hadden van de inspectie. De vraag over wat de stichting hieraan doet hebben we neergelegd bij de GMR. Dit onderdeel is niet op de agenda gezet. Nanda stuurt nog een e-mail hierover naar de GMR.
Financieel jaarverslag OV	Personeelsgeleding	Terugkoppeling geven op het financiële jaar verslag OV