

Notulen

Aanwezig: Suzanne, Jennifer, Romee, Linda (tot 20:00 uur)

Notulist: Romee

Vanuit jaarrond

- Nieuwe leden welkom heten en voorstelronde MR/directie Check.

- MR zichtbaar maken voor team en ouders (website)

De MR zoekt nog nieuwe leden voor de oudergeleding. Het lijkt onduidelijk bij ouders wat een MR doet. Men lijkt de taak van de MR onaantrekkelijk te vinden. Hoe komt dat? Doel: bij de volgende vergadering een nieuw ouderlid.

Idee/brainstorm: flyer ontwerpen. Tegenargument: bereiken we dan wel de ouders?

Overige oplossingen:

- Bij de schoolfotoğraf een foto laten maken van de MR-leden en die online delen.
- Elke agenda ook op ouderportaal zodat zichtbaarheid groter wordt.
- Een jaarrond publiceren op de website, net als de gedeelde verantwoordelijkheid.
- Nogmaals een oproep op ouderportaal met een duidelijke uitleg over de taken.
- Ouders die wellicht geïnteresseerd zijn persoonlijk aanspreken.

- Taakverdeling MR maken (voorzitter, notulist, mail, website) en vaststelling taken leden voor lopende schooljaar

Schuiven we door naar de volgende vergadering in verband met een lopende vacature voor de oudergeleding.

- Visie MR opstellen

Visie van vorig jaar finetunen. Bespreking schuiven we door naar de volgende vergadering.

- Planning van scholing of cursussen voor de MR

Nieuwe MR-leden gaan cursus volgen.

- Vaststellen jaarverslag MR voorgaand schooljaar

Er is geen jaarverslag van voorgaand schooljaar.

- Jaarverslag beschikbaar stellen aan team, OV en ouders

Doel: MR wil levendiger worden en meer in het zicht komen bij ouders/leerkrachten.

Vanuit directie

- Subsidie aanvraag → suggesties of partijen die hierover mee kunnen denken

Volledige aanvraag is gedaan. Bestuur Opspoor heeft aangegeven dat er geen aanvullende subsidie komt. Argumenten: er komen externen vanuit ministerie in de school controleren hoe het geld is besteed. Dat kost veel tijd en energie. En dat staat niet in verhouding tot wat de subsidie oplevert. Wordt vervolgd.

- Nieuwbouw suggesties

Donderdag 8-09 heeft directie een afspraak met alle betrokkenen. Het gaat om nieuwe lokalen en een kleinschalig KDV. Gemeente doet de investering: SKOP huurt door middel van contract terugverdienmodel.

- Corona sectorplan onderwijs

Door OPSPOOR wordt er een format gemaakt. Dat dient ingevuld te worden door de scholen. Het is gericht op hoe de school open. Als het klaar is, komt het richting de MR. Deadline is 1 oktober. MR bekijkt eventueel tussendoor als er een versie beschikbaar is.

Vanuit MR

- Ouderpeiling bespreken (gang van zaken)

Verschillende geluiden vanuit ouders. Conclusie die MR heeft getrokken: een week de mogelijkheid om de kinderen tot in de klas te brengen was voldoende geweest.

Opmerkingen vanuit het team: er is geen overzicht wanneer de kinderen naar huis gaan. Er moet een vaste plek voor de leerkracht zijn op het schoolplein waar kinderen worden opgehaald.

Wanneer de agenda wordt aangekondigd op het Ouderportaal stelt de MR ook vragen over de evaluatie ouderpeiling.

Idee/brainstorm: ouders managen op het schoolplein door middel van het ophangen van papiertjes / plattegrond delen op Ouderportaal.

- Gedeelde verantwoordelijkheid (doelen van 2022-2023) KC Willem Eggert bespreken.

Besproken tijdens de vergadering zonder agendapunt vooraf:

- Audit op het KC

Op 19-09-2022 is er een audit op het KC. Volgende keer bespreken we de uitkomst van de audit.